

MF۱۳۹/۰

**صورتمجلس تحویل قطعی**

موضوع پیمان: .....

محل اجرای پروژه: .....

پیمانکار: ..... شماره پیمان: ..... تاریخ پیمان: .....

تاریخ تحویل موقت: ..... مدت تضمین: ..... ماه

بنا بر تقاضای شماره ..... مورخ ..... پیمانکار مذکور - کمیسیون تحویل قطعی مرکب از امضاء کنندگان زیر در تاریخ ..... از کارهای انجام شده این پیمان بازدید کرده و به شرح زیر اظهار نظر نمود.

۱- نقایص و معایب ناشی از اجرای کار توسط پیمانکار به شرح زیر است:

کمیسیون مدت ..... را بعنوان مهلت برای رفع نقایص و معایب بالا تعیین می نماید و مقرر گردید بعد از مهلت مذکور دستگاه نظارت (یا معاونت مربوطه) پس از بررسی - گواهی رفع نقص و عیب را صادر نماید. تحویل قطعی (در صورت ذکر نقایص و معایب در این بند) منوط به رفع نقایص و معایب بالا و تأیید مجدد آن توسط کمیسیون است.

۲- براساس مشاهدات کمیسیون تأیید می نماید که نقایص و معایبی که ناشی از اجرای عملیات پروژه توسط پیمانکار باشد مشاهد نگردید لذا (در صورت عدم ذکر نقص و عیب در بند ۱) عملیات موضوع پیمان مذکور تحویل قطعی گردید.

نماینده ذیحساب	نماینده کارفرما	نماینده پیمانکار	
			نام و نام خانوادگی
			شماره معرفی نامه
			امضاء