

## شرح وظایف معاونت فنی

1- اجرای برنامه های کوتاه مدت ، میان مدت و بلندمدت برای اکوسیستم های جنگلی واقع در روستاهای جنگلی خارج از شمال ، مرتع و میابانهای کشور.

2- شناسایی منابع جنگلی در جنگلهای خارج از شمال از نقطه نظر جنگل شناسی ، توان اکولوژیک ، توان تولیدی و زیست محیطی.

3- اجرای طرح های جنگلهاری ، توسعه جنگل و پارکهای جنگلی ، توسعه بهره برداری از گیاهان دارویی و صنعتی در عرصه های جنگلی در قالب مدیریت منابع طبیعی در حوزه آبخیز

4- مدیریت ذخیره گاههای جنگلی.

5- بهکاری در ارتباط با اجرای طرحهای مشارکت مردمی در توسعه جنگل و فضای سبز و جنگلهاری اجتماعی.

6- بهکاری در اجرای طرحهای جنگلهاری و مدیریت جنگل های خارج از شمال.

7- شناسایی منابع جنگلی در مناطق خارج از شمال.

8- ساماندهی ، نظارت و کنترل در خصوص اجرای طرح های مدیریت جامع منابع طبیعی با بهکاری و مشارکت بهره برداران ذیحق ، تشکل ها و انجمن های صنفی مرتعداران استان.

9- پیگیری ایجاد مشوق های لازم جهت توانمندسازی جوامع محلی و توسعه مشارکت مردم در مدیریت جامع منابع طبیعی استان.

10- اجرای سیاستها و برنامه های مرتبط با حفاظت ، احیاء ، توسعه بهره برداری از محصولات غیر چوبی جنگل و مرتع و میابان و صادرات گیاهان دارویی و صنعتی خوراکی عرصه های منابع طبیعی.

11- طبقه بندی اقلام و محصولات غیر چوبی جنگل و مرتع از نظر بهره برداری و صادرات.

12- پیگیری اخذ بهره مالکانه طرحهای احیاء و بهره برداری محصولات غیر چوبی جنگل و مرتع

13- پیگیری و نظارت بر صدور پروانه چرا، حمل و بهره برداری از گیاهان دارویی و صنعتی، خوراکی عرصه های منابع طبیعی.

14- تعیین نیازها و اولویت های مطالعاتی در راستای اهداف و سیاستهای سازمان.

15- پیشنهاد نیازهای مطالعاتی طرحهای اجرایی مدیریت مناطق میابانی، کنترل کانونهای

فرسایش بادی و مدیریت جنگلهای دست کاشت میابانی به دقرا مور میابان.

- 16 نظارت بر تهیه طرحهای اجرایی مدیریت جامع منابع طبیعی که در استان تهیه می گردد.